



ΑΙΤΗΣΗ

Προς τη Διεύθυνση Προσωπικού της εταιρείας

.....

Θέμα: Χορήγηση άδειας ΑΝΕΥ ΑΠΟΔΟΧΩΝ

Επώνυμο:

.....

Όνομα:

.....

Πατρώνυμο:

Ειδικότητα:

.....

Τμήμα:

.....

A.M.K.A.:

.....

Διεύθυνση:

.....

Παρακαλώ να μου χορηγήσετε άδεια χωρίς αποδοχές του άρθρου 62 του Ν.4808/2021 για το διάστημα από έως

..... για σοβαρούς ιδιωτικούς λόγους και ειδικότερα

.....

Αθήνα

Ημερομηνία 202...

Ο Αιτών

.....

Υπογραφή μισθωτού

(θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής)

**Βεβαίωση αποδοχής του αιτήματος χορήγησης
άδειας άνευ αποδοχών**

Η εταιρεία μας,
που εδρεύει στην.....

..... επί της οδού

..... αρ....., με Αριθμό Μητρώου

(Α.Μ.Ε.) Ι.Κ.Α., σας δηλώνει
εγγράφως ότι εγκρίνεται η χορήγηση άδειας άνευ
αποδοχών κατά το χρονικό διάστημα που ορίζεται
στην αίτησή σας. Η άδεια αυτή σας χορηγείται αφού
προηγουμένως διαπιστώθηκε με βάση τα τηρούμενα
από τη Διεύθυνση Προσωπικού στοιχεία ότι έχουν
εξαντληθεί οι ημέρες της ετήσιας κανονικής σας
άδειας εντός του τρέχοντος ημερολογιακού
0.127έτους (ή έχει διακανονισθεί ο χρόνος
χορήγησης της ετήσιας κανονικής άδειας κατά το
διάστημα από έως). Η παρούσα θα
πρωτοκολληθεί στο αρμόδιο υποκατάστημα τέως
Ι.Κ.Α-Ε.Φ.Κ.Α..

Για την εταιρεία

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

.....(Ονοματεπώνυμο)

Υπογραφή